



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้  
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ เพื่อให้ประชาชนที่สนใจการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ ได้มีโอกาสเข้ารับฟังการประชุมสภาและปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องรายละเอียดปรากฏตามระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายสมคิด ภูละคร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้

## ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ ได้พิจารณาในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๑๒ วรรค ๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยวางระเบียบไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้เพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้พิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจะให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

**ข้อ ๒** ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุมหรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช่เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้
- (๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม
- (๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปรับประทานในห้องประชุม
- (๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ ที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

**ข้อ ๓** ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
  - (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ พิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
  - (๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม
- ข้อ ๔** อื่น ๆ (ถ้ามี)

**หมายเหตุ** สภาท้องถิ่นสามารถกำหนดเพิ่มเติมหรือปรับปรุงรายละเอียดได้ตามที่เห็นสมควร

# คำร้องขอเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....และคณะฯ จำนวน.....คน  
มีความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมสภาอบต. สมัยประชุม..... ใน  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....น.

ข้าพเจ้า ยินดีปฏิบัติตามระเบียบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้ว่าด้วย  
หลักเกณฑ์และวิธีการสำหรับให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๐  
ทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ  
(.....)

## ความเห็นของเลขานุการสภา

อนุญาต  ไม่อนุญาต

เหตุผล.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(นายวันชัย ทองเปราะ)

เลขานุการสภา

## ความเห็นของประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้

อนุญาต  ไม่อนุญาต

เหตุผล.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมคิด ภูละคร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้

หมายเหตุ ประธานสภาอนุญาตให้เข้าร่วมก่อนการประชุมอย่างน้อย ๑ วัน